

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ - ОФЕРТА

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ «ДРУЖБА»», именуемое в дальнейшем Лагерь, в лице Генерального директора Семеновой Марии Вячеславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель ребенка, в пользу которого такой законный представитель заключает настоящий договор, именуемый в дальнейшем Заказчик, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор признается заключенным (акцепт оферты состоявшимся) при условии направления Заказчиком заявки на заключение настоящего договора посредством официального сайта Лагеря в информационно- телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://lagerdruzhiba.ru/> либо иным способом и последующей оплаты услуг, оказываемых Лагерем в рамках настоящего договора. Договор признается заключенным исключительно в случае последовательного совершения Заказчиком действий, предусмотренных настоящим пунктом договора.

1.2. Заключение договора в порядке, установленном пунктом 1.1. настоящего договора, равносильно заключению договора путем подписания договора обеими сторонами и порождает аналогичные правовые последствия (п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.)

2. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

2.1. Заключая настоящий договор, Заказчик дает Лагерю заверения, что ребенок, в пользу которого Заказчик заключает настоящий договор об организации отдыха детей, не страдает заболеваниями, которые в соответствии с Письмом Минздрава России от 14.05.2015 № 15-3/10/2-2115 "О медицинских противопоказаниях при направлении несовершеннолетних в организации отдыха и оздоровления" и Приказом Минздрава России от 30.04.2025 № 268н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха" являются противопоказанием для пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей, а именно:

- заболевания в острой и подострой стадии;
- хронические заболевания в стадии обострения;
- острые инфекционные заболевания до окончания срока изоляции;
- бактерионосительство инфекционных заболеваний;
- заразные болезни глаз и кожи, паразитарные заболевания;
- туберкулез любой локализации в активной стадии;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе фармакорезистентная;
- эпилепсия с клинической ремиссией менее 6 месяцев;
- психические расстройства, сопровождающиеся нарушениями настроения, поведения и социальной адаптации при отсутствии сопровождения ребенка законным представителем ребенка или уполномоченным лицом.
- зависимость от алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ.
- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции;
- установленный диагноз "бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии;
- активный туберкулез любой локализации;
- наличие контакта с больными инфекционными заболеваниями в течение 21 календарного дня до дня заезда в организацию;
- отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года (за исключением образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием);
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;
- хронические заболевания, требующие соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (для детских лагерей палаточного типа).

2.2. Лагерь не несет ответственность за последствия, связанные с наличием у ребенка, в пользу которого Заказчик заключает настоящий договор, заболеваний, препятствующих пребыванию в организациях отдыха и оздоровления детей, в случае предоставления Заказчиком недостоверных заверений (п. 2.1. настоящего договора).

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Лагерь обязуется оказать услуги по организации отдыха и оздоровления ребенка Заказчика на территории Детского оздоровительного лагеря «Дружба» (108821, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Филимонковский, п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96).

3.2. Документом, подтверждающим право пользоваться услугами, оказываемыми Лагерем в соответствии с условиями настоящего договора, является путевка. Лагерь передает Заказчику путевку по адресу: 108821, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Филимонковский, п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96

4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Возможные сроки оказания услуг составляют 14 календарных дней:

- 1 смена с 01 июня 2026 года по 14 июня 2026 года;
- 2 смена с 16 июня 2026 года по 29 июня 2026 года;
- 3 смена с 01 июля 2026 года по 14 июля 2026 года;
- 4 смена с 17 июля 2026 года по 30 июля 2026 года;
- 5 смена с 01 августа 2026 года по 14 августа 2026 года;
- 6 смена с 16 августа 2026 года по 29 августа 2026 года;

Сроки оказания услуг определяются Заказчиком путем выбора срока оказания услуг, указанного на официальном сайте Лагеря в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://lagerdruzhiba.ru/> и подтверждаются обратным талоном от путевки, который выдается Заказчику по

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Лагерь обязан:

- 5.1.1. Осуществить прием ребенка Заказчика по адресу: 108821, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Филimonковский, п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96 (детский оздоровительный лагерь «Дружба»).
- 5.1.2. Обеспечить ребенка Заказчика полным комплексом услуг, имеющихся в Лагере, организовать культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу.
- 5.1.3. Обеспечить в Лагере соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности.
- 5.1.4. Обеспечить полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами.
- 5.1.5. Обеспечить организацию отдыха и досуга детей.
- 5.1.6. В случае заболевания ребенка уведомить Заказчика, оказать первую медицинскую помощь и при необходимости обеспечить доставку ребенка в лечебное учреждение (ММКЦ Коммунарка, Москва).
- 5.1.7. Предоставить Заказчику полную и достоверную информацию об условиях приема, обслуживания и размещения, а также правилах пребывания ребенка в Лагере (Приложение № 1 и Приложение № 2 к настоящему Договору).
- 5.1.8. В период всей смены, нести ответственность за ребенка, находящегося на территории Лагеря, а также при всех его перемещениях, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору.
- 5.1.9. Лагерь гарантирует качество и безопасность оказываемых услуг в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и иными нормативами, являющимися обязательными в отношении пребывания детей в Лагере и самого Лагеря в соответствии с законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

- 5.2.1. Обеспечить прибытие ребенка в место оказания услуг в день начала оказания услуг в место и время, указанное в Приложение № 2 «Памятка для родителей, отправляющих детей в Лагерь. Заезд в лагерь в более позднее время и другие дни невозможен. Обеспечить убытие ребенка в день окончания оказания услуг.
- 5.2.2. При заезде ребёнка в Лагерь предоставить администрации Лагеря документы, указанные в Приложении № 2 к настоящему Договору. В случае, если документы будут предоставлены не в полном объеме, Лагерь вправе отказать в приеме ребенка без возмещения стоимости путевки.
- 5.2.3. Согласно Приложению № 2 к настоящему Договору, разъяснить ребенку правила пребывания в Лагере, возможные законные требования к нему со стороны персонала Лагеря.
- 5.2.4. Забрать ребёнка в течение 1 (Одного) календарного дня со дня уведомления о такой необходимости по телефону со стороны Лагеря в случаях, предусмотренных настоящим пунктом:
 - грубого нарушения мер собственной безопасности, нарушения режима и распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, самовольного ухода с территории Лагеря или из корпуса после отбоя, нарушения правил пожарной безопасности, электробезопасности;
 - неподчинения, пререкания с сотрудниками и администрацией Лагеря;
 - отрицательного влияния на других детей;
 - воровства, вымогательства, угрозы, оскорбления, издевательства, подстрекательства, ненормативной лексики, нанесение морального или физического вреда другим детям;
 - нанесения умышленного материального ущерба Лагерю;
 - употребления спиртных напитков, энергетиков, наркотических средств и психотропных веществ, табакокурения;
 - обнаружения у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Лагере;
 - распространения и пропаганды курения, пьянства, наркотиков, а также поведения, нарушающего общепринятые нормы, грубости по отношению к педагогам;
 - совершения действий, несущих угрозу жизни или здоровью детей и сотрудников Лагеря.
- 5.2.5. Во всех случаях, указанных в пункте 5.2.4. настоящего договора, отъезд ребёнка из Лагеря происходит за счет Заказчика и без какой-либо компенсации за сокращение срока пребывания в Лагере.
- 5.2.6. Возместить в полном объеме материальный ущерб, нанесенный ребёнком Лагерю согласно акту, составленному администрацией Лагеря, в течение 7 (семи) календарных дней после получения соответствующего требования.
- 5.2.7. Категорически запрещается родителям (законным представителям) давать ребенку в дорогу и привозить в Лагерь продукты питания, у которых прошел срок реализации, скоропортящиеся продукты, в том числе молочные, мясные, колбасные изделия и рыбу, сладкие газированные напитки, грибы, незрелые или перезрелые, подгнившие овощи и фрукты.
- 5.2.8. Если ребенок берет с собой на территорию Лагеря дорогостоящие предметы (мобильные телефоны, фото и видео аппаратуру, а также украшения и другие ценные вещи) в случае их потери, порчи, кражи администрация Лагеря ответственность не несет.
- 5.2.9. Заказчик, заключая настоящий договор, дает согласие Лагерю на обработку (за исключением обезличивания) своих персональных данных, персональных данных ребенка, пользующегося услугами в соответствии с настоящим договором, в целях оказания услуг по данному договору в объеме, содержащимся в заявке на заключение договора и документах, представляемых Заказчиком в соответствии с настоящим договором.
- 5.2.10. Заказчик, заключая настоящий договор, дает Лагерю согласие на фотосъемку и видеосъемку его ребенка, обнародование и (или) использование изображения ребенка (фотографии, видеозаписи) путем размещения фотографий и видеозаписей, содержащих изображение ребенка, на сайте и страницах социальных сетей Лагеря.
- 5.2.11. Заказчик обязан забрать ребёнка в течение 1 (Одного) календарного дня со дня уведомления о такой необходимости по телефону со стороны Лагеря в случае заболевания ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере, в том числе выявления признаков респираторных заболеваний и повышенной температуры у ребёнка.

5.3. Лагерь вправе:

- 5.3.1. В случаях заболевания ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере, в том числе выявления признаков респираторных заболеваний и повышенной температуры у ребёнка, передать его родителям (законным представителям).
- 5.3.2. Отказать Заказчику в приеме в Лагерь ребенка Заказчика, не возвращая Заказчику стоимость услуг, в случае предоставления Заказчиком лагерю недостоверной информации, установления содержания недостоверных сведений в документах, представляемых Заказчиком Лагерю, либо неисполнения со стороны Заказчика обязанности по представлению Лагерю документов в соответствии с пунктом 5.2.2. настоящего Договора.
- 5.3.3. Лагерь оставляет за собой право корректировать и изменять программу Лагеря. Все изменения публикуются на сайте <https://lagerdruzhiba.ru/> и в официальных группах лагеря в социальных сетях.

5.4. Заказчик вправе:

- 5.4.1. Направлять предложения и замечания в администрацию Лагеря по организации отдыха детей.
- 5.4.2. Досрочно забрать ребенка из Лагеря по письменному заявлению Заказчика (законного представителя) при наличии паспорта, с указанием в графе «Дети» своего ребенка. В случае, если данная запись отсутствует, родитель обязан предоставить оригинал свидетельства

о рождении. Родственники или иные лица должны предоставить рукописную доверенность в свободной форме с приложением копий паспортов обеих сторон от родителей.

5.4.3. На ознакомление с условиями пребывания Ребенка в Лагере.

6. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Полная стоимость одной путевки в Лагерь составляет **79 800,00 (семьдесят девять тысяч восемьсот)** рублей 00 копеек, НДС не облагается на основании пп.18 п.3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации, и включает комплекс следующих услуг:

- проживание в 3-4-5 местном номере с удобствами на этаже (в зависимости от корпуса);
- организация 5-разового порционного питания;
- медицинское обслуживание;
- культурно-массовые мероприятия;
- пользование инфраструктурой Детского оздоровительного лагеря «Дружба».

6.2. Заказчик обязуется оплатить путевку по цене, указанной в п. 6.1 к настоящему Договору путем безналичного перечисления на расчетный счет Лагеря при бронировании на сайте или в кассу Лагеря на основании выставленного последним счета, не позднее даты оплаты, указанной в таком счете, но в любом случае не позднее даты заезда ребенка на смену.

6.3. Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате, является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Лагеря или их поступления в кассу Лагеря.

7. ОСНОВАНИЯ И ПОСЛЕДСТВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, на основании решения суда в связи с существенным нарушением обязательств по настоящему договору одной из Сторон, либо в случае одностороннего внесудебного отказа от исполнения договора одной из Сторон, а также прекратиться в иных случаях, определенных настоящим договором (п. 5.2.4, п 5.3.2. настоящего договора).

7.2. В случае отказа Заказчика от приобретенной путевки, Лагерь возвращает Заказчику полную стоимость путевки, при этом, Заказчик обязан сообщить Лагерю об отказе от приобретенной путевки не позднее пяти рабочих дней до даты заезда указанной в путевке, звонком в коммерческий отдел Лагеря (+7 (925) 272 1123), либо направлением письма на электронную почту: mail@lagerdruzhba.ru .

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.3. Ответственность за пребывание ребенка в Лагере, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлена, с момента ее доставки указанной Стороне. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (Десяти) дней со дня получения претензии.

9.2. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в пункте 9.1. настоящего Договора, спор передается на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента совершения Заказчиком действий в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора и действует до исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

10.2. Все изменения и/или дополнения к Договору являются неотъемлемой частью Договора и действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

10.3. Об изменении почтового, юридического адресов, изменении банковских реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Приложения к настоящему договору:

Приложение № 1 «Информация об условиях приема, обслуживания и размещения ребенка в Лагере;

Приложение № 2 «Памятка для родителей, отправляющих детей в Лагерь;

Приложение № 3 Согласие на обработку персональных данных;

Приложение № 4 «Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего»;

Приложение № 5 «Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;

Приложение № 6 «Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи»;

Приложение № 7 «Конфиденциальное письмо вожатому».

11. СВЕДЕНИЯ О ЛАГЕРЕ

Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Дружба»

Юридический адрес: 108821, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Филимонковский, п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96

Почтовый адрес: 108821, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Филимонковский, кв-л 101

ИНН: 7751216454 КПП: 775101001, ОГРН: 1227700103707,Р/сч 40702810210000000929, МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ

АО «БАНК АКЦЕПТ» г. Москва, кор/сч 30101810045250000757, БИК 044525757,Тел./факс +7 (495) 594 98 58,

Сайт: <https://lagerdruzhba.ru/> E-mail: mail@lagerdruzhba.ru .

Генеральный директор ООО «ДОЛ «Дружба» Семенова Мария Вячеславовна.

**Приложение № 1
к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ -ОФЕРТА**

**Информация об условиях приема, обслуживания и размещения ребенка
в Детском оздоровительном лагере «Дружба»**

(Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Дружба»)

1. Общая информация.

Детский оздоровительный лагерь «Дружба» (далее - ДОЛ «Дружба») внесен в реестр Детских оздоровительных лагерей Москвы.

ДОЛ «Дружба» регулярно проходит проверку надзорных органов – службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека с получением санитарно-эпидемиологического заключения, территориального управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий с получением заключения о соответствии организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления нормам и требованиям пожарной безопасности.

ДОЛ «Дружба» действует в соответствии с:

- Санитарно-эпидемиологическим заключением, на соответствие деятельности ДОЛ «Дружба» государственным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;
- Лицензией на осуществление медицинской деятельности ЛО41-01137-77/00633440 от 26.12.2022 года;
- Сертификатами: Сертификат соответствия системы менеджмента безопасности пищевой продукции требованиям ГОСТ Р ИСО 22000-2007 (ISO 22000:2005), Сертификат эксперта-аудитора внутренних проверок систем менеджмента на соответствие требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 22000-2007 (ISO 22000:2005).

Имеется Паспорт Безопасности массового пребывания людей ДОЛ «Дружба», разработанный в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 N 272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)" (с изм. и доп.).

Вся необходимая информация о ДОЛ «Дружба» доступна на официальном сайте ООО "Дол «Дружба" по адресу <https://lagerdruzhba.ru/legal-information/>, на официальном сайте ДОЛ "Дружба" <https://lagerdruzhba.ru/>, в том числе о местонахождении лагеря, пути следования и контактные данные, копии официальных документов, информация об истории лагеря, описание территории, условиях проживания, питания, меню, медицинском обслуживании, фото-материалы и т.п.

2. Безопасность. Территория лагеря оборудована железобетонным/металлическим забором по периметру. Имеется свое КПП. Все корпуса ДОЛ «Дружба» и территория оборудованы в соответствии с требованиями действующего законодательства системой видеонаблюдения с выводом на пост централизованного наблюдения (срок хранения информации – 1 мес.). Охрана лагеря – круглосуточная, осуществляется силами частной охранной организации, оборудованы подключения к системам «Безопасный регион», имеется тревожная сигнализация с выводом на Главное управление Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по г. Москве.

3. Территория. Лагерь расположен в 10 км от МКАД на юго-западе Москвы. Территория 8.2 га. Общая вместимость лагеря – до 300 детей. Бассейн – закрытый, спортивные площадки (футбол, волейбол, баскетбол, тренажеры), веревочный городок, летняя эстрада (оборудован комплектом звуковой и световой аппаратуры), актовый зал (200 посадочных мест, оборудован комплектом звуковой и световой аппаратуры), помещения для кружковой работы, буфет.

4. Размещение. Дети проживают в двухэтажных корпусах. В каждом корпусе имеются кабинеты, холл, помещения для просушивания вещей. Холлы оснащены зоной wi-fi с бесплатным доступом через систему идентификации пользователя. Размещение по 3-4-5 человек в номере, удобства в номере. Комнаты имеют кровати и тумбочки, систему хранения. В каждом корпусе расположен пурифайер с питьевой водой.

5. Бытовое обслуживание. Холодная и горячая вода подается круглосуточно. В холодное время все корпуса обеспечиваются теплом в соответствии с требованиями Роспотребнадзора. В административном корпусе имеется прачечная.

Постельные принадлежности: одеяло, простыня, пододеяльник, наволочка. Полотенца: банное. **Полотенце для бассейна желательно взять с собой!**

6. Питание. 5-ти разовое порционное в собственной столовой: завтрак, обед и ужин; полдник и 5-е питание – порционные. Столовая состоит из двух залов и рассчитана на одновременное обслуживание до 300 человек. Ежедневный рацион разработан в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

7. Медобслуживание. На территории лагеря имеется отдельно стоящий медицинский корпус с оборудованными медицинскими кабинетами (амбулаторный, процедурный) и изолятор, рассчитанный на 10 кой-мест. Медработники находятся на территории лагеря круглосуточно. При заболевании, не требующем госпитализации, ребенка размещают в изоляторе. При серьезном заболевании ребенка госпитализируют по согласованию с родителями в ближайшую центральную городскую больницу г. Москва.

При наличии медицинских показаний к постоянному приему ребенком лекарственных средств родители (или их законные представители) должны передать указанные средства лечащему врачу ДОЛ «Дружба» с приложением необходимых документов, регламентирующих их прием.

Первичный осмотр. В день заезда в лагерь организуется первичный медосмотр детей медицинскими работниками, направленный на выявление заболевших детей, а также проверка медицинских документов (перечень необходимых медицинских документов указан в Памятке (Приложение № 2 к Договору). В случае, если ребёнок приехал в лагерь больным или обнаружены иные медицинские противопоказания по пребыванию ребёнка в лагере, или отсутствуют необходимые медицинские справки или документы, указанные в п.1, ребёнок помещается в изолятор до приезда родителей.

8. Отряды, вожатые. Отряды детей формируются по возрастному принципу. В отряде из 20 детей старшей и средней группы работают 2 вожатых, младшей группы - 3 вожатых. Ответственность за жизнь и здоровье детей несет педагогический штат лагеря, ответственность за безопасное пребывание на территории, медицинское и хозяйственно-бытовое обслуживание/

9. Организация досуга. В лагере ежедневно проводятся развлекательные мероприятия, спортивные соревнования (до 7 в день). Работают творческие мастерские и кружки различной направленности. Программой отдыха предусмотрено регулярное организованное посещение бассейна (закрытого) по графику в здании, расположенного на территории ДОЛ «Дружба».

10. Связь. По возникающим вопросам можно обратиться в администрацию лагеря по телефону:

Администрация – +7 (495) 540 55 20 (с 10:00 – 20:00)

11. Родительский день. На территории ДОЛ «Дружба» специально установленных мест (зон) для встречи детей с посетителями, в том числе с родителями (законными представителями) на данный момент не предусмотрено (не имеется).

Передача вещей детям осуществляется через пост охраны ДОЛ Дружба в подписанных пакетах/сумках с обязательным указанием ФИО ребенка и номера отряда. Доставки с любых маркетплейсов и магазинов в адрес детей лагерь не принимает.

Выезд детей с территории лагеря в период нахождения на смене запрещен.

12. Выезд ребенка из лагеря. Забрать ребенка из лагеря могут только родители на основании внесенной записи в паспорте в странице «Дети» или свидетельства о рождении ребенка, либо законные представители на основании документа, подтверждающего их право. В

случае, если родители (законные представители) не могут лично присутствовать при отъезде ребенка, они должны написать доверенность с указанием своих паспортных данных и паспортных данных доверенного лица, а также приложить ксерокопию паспорта своего и доверенного лица. Водительское удостоверение, военный билет, служебное удостоверение не являются документом, подтверждающим личность.

13. Дополнительные услуги:

- в дни заезда (отъезда) в лагерь въезд на территорию ООО «ДОЛ «Дружба» на автомобиле запрещен, у лагеря имеется бесплатная парковка;
- работа детского буфета (в ассортименте имеется сувенирная продукция: футболки, толстовки, брелоки, кружки, блокноты, стикерпаки и т.д.)

Приложение № 2
к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ -ОФЕРТА

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОТПРАВЛЯЮЩИХ ДЕТЕЙ
в Детский оздоровительный лагерь «Дружба»
(Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь «Дружба»)
НА ЛЕТНИЕ КАНИКУЛЫ 2026

Уважаемые родители!

Администрация Детского оздоровительного лагеря «Дружба» (далее ДОЛ «Дружба» и/или лагерь) благодарит Вас за доверие и выбор нашего лагеря для отдыха ребенка! Мы приложим максимум усилий и стараний, чтобы отдых Вашего ребенка был комфортным, безопасным, полезным, активным и результативным!

Убедительно просим Вас ознакомиться с данной памяткой.

ЗАЕЗД В ЛАГЕРЬ

Заезд в лагерь осуществляется только **в день заезда**. В другие дни заезд в лагерь невозможен.

Время заезда детей производится с 10:00 – 12:00.

ВАЖНО:

Лагерь не дает 100% гарантии выполнения пожеланий по расселению ребенка с тем или иным ребенком или в тот или иной отряд, и оставляет за собой право самостоятельно определять порядок размещения детей в корпусах в зависимости от наполняемости Лагеря. Родитель (законный представитель) самостоятельно привозит ребенка в ДОЛ «Дружба»: по адресу: 108821, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Филимонковский, кв-л 101.

Обратите внимание: в день заезда и в день отъезда ребенка в лагерь, въезд (проезд) на территорию ООО «ДОЛ «Дружба» транспортных средств запрещен.

НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ЗАЕЗДА

Пожалуйста, внимательно ознакомьтесь с перечнем документов для заезда.

В случае отсутствия при заезде какого – либо из документов, администрация ДОЛ «Дружба» оставляет за собой право отказать в приеме ребенка в лагерь.

Для заезда в лагерь просим Вас заранее подготовить пакеты документов (их будет 2) для оформления ребенка.

Для того, чтобы процесс оформления происходил намного оперативнее, просим Вас, чтобы эти 2 пакета документов были разложены в 2 разных файла.

Первый пакет документов: предоставляется на медицинский осмотр при заезде.

В этот файл просим Вас вложить следующий перечень документов:

- Справка №79У с указанием всех прививок и перенесенных заболеваний, с указанием настоящего диагноза, а также данные об осмотре на педикулёз и чесотку (за 3-5 дней до заезда). Справку №79У можно взять в поликлинике; через сайт государственных услуг.

ВНИМАНИЕ: В справке должны быть указаны все прививки, которые есть у ребенка. Если в справке указано «по возрасту» или «в соответствии с календарем прививок» - такая справка недействительна и необходимо приложить копию Сертификата о прививках.

ВНИМАНИЕ: при отсутствии прививок, необходимо предоставить копию документа об отказе и причине отказа по месту жительства с подписью врача и печатью лечебного учреждения.

При отсутствии прививок на корь и дифтерию, необходимо предоставить справку - анализ напряженности иммунитета к кори и дифтерии, т.е. анализ крови на антитела (Ig G) к кори и дифтерии или РПГА с коревым и дифтерийным антигеном .

- Анализ кала на я/глист и соскоб на энтеробиоз (за 3 - 5 дней до заезда);
- Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (за 3 дня до заезда);
- Информированное добровольное согласие (отказ) родителей (законных представителей ребенка) на медицинское вмешательство с указанием контактного телефона одного из родителей (законных представителей);
- Копия действующего страхового медицинского полиса;
- Копия свидетельства о рождении или копия паспорта ребенка (при достижении 14-летнего возраста);
- 2 экземпляра заполненного договора на приобретение путевки.

Второй пакет документов: предоставляется при оформлении ребенка в отряд и отдается вожатым отряда. В этот файл просим Вас вложить следующий перечень распечатанных и заполненных документов:

- Согласие на обработку персональных данных;
- Анкета на гостя

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВЕЩЕЙ

Данный перечень вещей является рекомендуемым:

УЛИЧНАЯ ОБУВЬ И ОДЕЖДА

- ✓ Повседневная обувь (кеды/шлепки/слипоны/балетки);
- ✓ Спортивная обувь (для спортивных мероприятий);
- ✓ Сандалии/босоножки – с хорошей фиксацией на стопе;
- ✓ Непромокаемая обувь (для плохой погоды).

ПОВСЕДНЕВНАЯ ОБУВЬ И ОДЕЖДА

- ✓ Головной убор (кепка/панамы/бандана/косынка);
- ✓ Дождевик/зонт, непромокаемая обувь;
- ✓ Футболки/майки – 5-7 шт.;
- ✓ Шорты/юбки/бриджи – 2-3 пары;
- ✓ Спортивный костюм;
- ✓ Рубашки (мальчикам), платья (девочкам);
- ✓ Джинсы/брюки – 1-2 пары для плохой погоды;
- ✓ Свитер/толстовка/худи;
- ✓ Пижама/ночная рубашка;
- ✓ Носки х/б (из расчета 1 пара на 1 день);
- ✓ Нижнее белье (из расчета 1 трусы на 1-2 дня);
- ✓ Обувь для корпуса – тапки/шлепки/сланцы;
- ✓ Обувь для дискотек и выступлений на сцене;
- ✓ Праздничная одежда для выступлений;
- ✓ Одежда для бассейна: шапочка, плавки/купальник, мешок/сумка для купальных принадлежностей.

СРЕДСТВА ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ

- ✓ Зубная паста;
- ✓ Зубная щетка в футляре;
- ✓ Мыло в мыльнице. У нас есть мыло, но, зачастую, дети привозят свое мыло, которым они привыкли пользоваться дома;
- ✓ Мочалка;
- ✓ Гель для душа;
- ✓ Шампунь;
- ✓ Расческа;
- ✓ Полотенце. Мы выдаем полотенца, но, зачастую, дети привозят свои полотенца, которыми они привыкли пользоваться дома;
- ✓ Платки носовые одноразовые;
- ✓ Влажные салфетки;
- ✓ По желанию – туалетная бумага. У нас есть туалетная бумага, но, зачастую, дети привозят свою туалетную бумагу, которой они привыкли пользоваться дома;
- ✓ Для подростков – дезодорант (шариковый или твердый);
- ✓ Для парней – по необходимости – бритвенные принадлежности;
- ✓ Для девушек – по необходимости - прокладки, тампоны;
- ✓ Небьющаяся кружка.
- ✓ Капсулы для стирки, стиральный порошок. Мы выдаем порошок на отряд, но, зачастую, дети привозят свое средство для стирки.

На всех личных вещах ребенка, в т.ч. чемодане, рекомендуется обозначить ФИО ребенка, чтобы в случае утери мы могли с ребенком быстрее найти данные вещи.

ЧЕГО НЕ СЛЕДУЕТ БРАТЬ С СОБОЙ

- Дорогую аудио, видео технику, дорогой сотовый телефон;
- Дорогую одежду, обувь и парфюмерию;
- Ювелирные изделия из золота, серебра, платины и драгоценных камней;
- Любые лекарственные средства (в лагере имеется медпункт, где есть все необходимые медикаменты, за исключением лекарств, принимаемых ребенком на постоянной основе, по назначению врача, которые необходимо передать лечащему врачу лагеря при заезде в лагерь вместе с назначением врача и правилами применения);
- Колюще – режущие предметы;
- Взрывчатые и пиротехнические вещества.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕНО ПРИВОЗИТЬ В ЛАГЕРЬ

- Спиртные напитки (включая слабоалкогольные);
- Энергетические напитки;
- Табачные изделия, спички зажигалки (включая системы нагревания и испарения, снюс);
- Наркотические и токсические вещества;
- Любую пиротехнику;
- Запрещенные продукты (Газированные напитки, квас; сухарики и чипсы; любые молочные продукты; соусы, кетчупы, майонезы; пирожные, торты; птица, рыба, мясо, любые копчености, колбаса и т.д.; готовая пища (домашняя, купленная в кулинарии, фастфуд) - салаты, соленья, супы, котлеты, пироги, пельмени, бургеры, нагетсы и т.д.; любые консервы; грибы; супы, пюре, лапша быстрого приготовления).

ОТЪЕЗД ДЕТЕЙ ИЗ ЛАГЕРЯ

Отъезд ребенка (детей) из лагеря производится родителями (законными представителями) в день отъезда (окончания соответствующей смены) самостоятельно с 09:00 – 11:00.

Если Вам по каким – либо причинам необходимо забрать ребенка из лагеря до окончания смены досрочно и без возврата, то сделать это Вы можете в любой день смены, за исключением предпоследнего дня (на каждой смене свой график) с 10:00 – 13:00 и с 16:00 – 19:00, предварительно (не менее чем за один час установленного времени) уведомив Администрацию лагеря.

Забрать ребенка в день отъезда можно исключительно при наличии паспорта с указанием в графе «Дети» своего ребенка.

В случае если данная запись отсутствует, родитель обязан предоставить оригинал свидетельства о рождении. Родственники или иные лица должны предоставить рукописную доверенность в свободной форме с приложением копий паспортов обеих сторон от родителей (образец доверенности можно запросить у Администрации лагеря).

Если у Вас нет возможности забрать ребенка и ему уже исполнилось 15 лет, Вы можете написать заявление о самостоятельном выезде ребенка из лагеря и предоставить его в Администрацию лагеря не позднее, чем за 3 дня до отъезда (образец заявления можно запросить у Администрации лагеря).

РЕБЕНОК МОЖЕТ БЫТЬ ОТЧИСЛЕН ИЗ ЛАГЕРЯ ДОСРОЧНО В СЛУЧАЕ

- Грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории ДОЛ;
- Нарушения режима дня;
- Грубого нарушения правил противопожарной безопасности;
- Вымогательства, кражи;
- Нанесения морального и физического вреда другим детям;
- Курения (включая системы нагревания и испарения, снюс);
- Употребления алкогольных напитков любой крепости, в том числе пива, наркотических или психотропных веществ; энергетических напитков;
- Умышленного нанесения материального ущерба имуществу ДОЛ (с компенсацией со стороны родителей или законных представителей ребенка);
- Выявления в период пребывания ребенка в ДОЛ, скрытых от администрации ДОЛ у него хронических заболеваний, влияющих на невозможность пребывания ребенка в ДОЛ.

Досрочное отчисление ребенка из лагеря происходит без возврата стоимости путевки за неиспользованные дни пребывания в лагере.

МОБИЛЬНАЯ СВЯЗЬ, СВЯЗЬ С РЕБЕНКОМ, ПОЛЬЗОВАНИЕ МОБИЛЬНЫМИ ТЕЛЕФОНАМИ

Мы считаем, что постоянное использование мобильного телефона будет отвлекать ребенка от программы лагеря, но не запрещаем пользоваться мобильными телефонами. Пользование телефонами возможно на следующих условиях:

Для детей младшей, средней и старшей возрастной группам (7 – 14 лет): при заезде телефоны детей сдаются на хранение вожатым. Детям телефоны раздаются 2 раза в день: с 14:00 - 14:30 и с 21:00 - 21:30. Точное время, когда раздают телефоны будет указано в родительском чате. Все остальное время телефоны хранятся у вожатых.

ВНИМАНИЕ! Пожалуйста, не давайте ребенку второй телефон, дабы не нарушать внутренний распорядок. Просим вас проявить максимальное уважение к другим отдыхающим.

Если телефон необходим для поиска информации, подготовки к отрядным мероприятиям, конкурсам и играм, предусмотренных программой смены – вожатый по запросу ребенка выдает телефон и после окончания телефон сдается вожатому.

Телефоном в лагере категорически запрещается пользоваться:

- после отбоя и до подъема,
- во время завтрака, обеда, полдника, ужина и пятого питания,
- во время общелагерных и отрядных мероприятий.

В случае нарушения данных правил, мобильный телефон изымается у ребенка, о чем сообщается родителю/законному представителю и хранится до окончания смены у вожатых и выдается лишь для звонка родителям в течение тихого часа и перед сном.

Также напоминаем, что администрация не несет ответственность за сохранность электронных устройств ваших детей, если они не сданы вожатым на хранение.

Обращаем внимание! Если вам нужно срочно связаться с ребенком или ему с вами вне «телефонного времени» - всегда можно связаться через администратора лагеря, старшего вожатого или вожатого отряда.

ЦЕННЫЕ ВЕЩИ И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА

При оформлении ребенка в отряд, вожатые сообщают информацию о хранении ценных вещей – либо ребенок несет сам за них ответственность, либо они хранятся у вожатого.

На территории лагеря имеется буфет, который принимает к оплате как наличные средства, так и банковские карты.

ООО «ДОЛ «Дружба» и его сотрудники не несут ответственности за утерю, пропажу и/или порчу ребенком своих личных вещей, багажа и других ценностей (в том числе любого спортивного и игрового инвентаря, а также компьютеров, электронных игр, фотоаппаратов, украшений и драгоценностей, если, несмотря на наши рекомендации ребенок их все же привез в лагерь).

РОДИТЕЛЬСКИЙ ЧАТ

При заезде Вы можете отсканировать QR код официальной группы лагеря в социальных сетях. В ней Вы сможете следить за жизнью Вашего ребенка ежедневно с 10:00 – 22:00, получать актуальную информацию о мероприятиях, проводимых в лагере.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ: Чаты для родителей закрыты. Администраторы чата отвечают в личных сообщениях родителей. Если у Вас возникает необходимость передачи какой-либо важной и срочной информации для вожатых – Вы можете написать в личные сообщения директору лагеря +7 926 196 8707, начав свое сообщение с номера отряда и фамилии, имени ребенка, и мы обязательно решим тот или иной вопрос.

КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ ДОЛ «ДРУЖБА»

+7 926 196 8707 – Директор ДОЛ «Дружба»
ежедневно с 10:00 – 20:00, перерыв с 13:30 – 14:30;

+7 495 540 5520 – администратор ДОЛ «Дружба» -
ежедневно с 10:00 – 20:00, перерыв с 13:30 – 14:30;

+7 925 272 1123 – Отдел продаж –
пн-пт с 10:00 – 19:00, перерыв с 13:00 – 14:00.

**Приложение № 3
к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ -ОФЕРТА**

Генеральному директору
ООО «Дол «Дружба»
Семеновой М.В.
адрес местонахождения: 108821, г. Москва, вн.тер.г.
Муниципальный округ Филимонковский,
п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96
ОГРН: 1227700103707, ИНН: 7751216454

От _____

паспорт серии _____ номер _____ выдан « ____ » _____ 20 ____ г.

(кем выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
паспорт серии _____, номер _____ выдан _____

(Ф.И.О., паспортные данные, в т. ч. дата выдачи, выдавший орган),

являясь субъектом персональных данных, руководствуясь ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", заявляю о согласии на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных оператором – **Обществу с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь» «ДРУЖБА» (ООО «ДОЛ «Дружба»)**, адрес: **108821, Москва г, ВН.ТЕР.Г. поселение Филимонковское, кв-л 101, дом № 2, стр. 1. эт. 1, помещ. 96, с целью:**

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод;

- пребывания в ООО «ДОЛ «Дружба»;

- в иных законных целях, по согласованию с субъектом персональных данных.

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. Данные документа, удостоверяющего личность:

– Ф.И.О.;

– дата рождения;

– вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан).

Я проинформирован/проинформирована о том, что обработка персональных данных будет осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных устанавливается на период посещения ООО «ДОЛ «Дружба». Настоящее согласие на обработку моих персональных данных может быть отозвано мною путем направления в ООО «ДОЛ «Дружба» письменного отзыва. ООО «ДОЛ «Дружба» обязано прекратить обработку персональных данных в течение 30 (тридцати) дней с момента получения указанного отзыва.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись, Ф.И.О.)

**Приложение № 4
к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ -ОФЕРТА**

Генеральному директору
ООО «Дол «Дружба»
Семеновой М.В.
адрес местонахождения: 108821, г. Москва, вн.тер.г.
Муниципальный округ Филимонковский,
п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96
ОГРН: 1227700103707, ИНН: 7751216454

От _____

паспорт серии _____ номер _____ выдан «__» _____ 20__ г.

(кем выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

**СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Настоящим я,

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка, год рождения, документ удостоверяющий личность несовершеннолетнего, его реквизиты, адрес регистрации)

(далее – субъект персональных данных), на основании паспорта; свидетельства о рождении; доверенности; постановления на опеку, (нужное подчеркнуть (обвести))

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие ООО «Дол Дружба» (далее – оператор или компания) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (ребенка), а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения, место рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания, данные номера телефона (сотовый, домашний), адрес электронной почты, фотография, данные свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, данные страхового номера индивидуального лицевого счета; антропометрические данные (рост, вес, длина туловища и конечности, размер одежды, обуви); данные полиса обязательного медицинского страхования, данные о прохождении углубленных медицинских обследований и медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей.

Обработка персональных данных несовершеннолетнего (ребенка) производится с целью оказания компанией услуг по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетнего (ребенка), наиболее полного исполнения компанией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области детского отдыха и оздоровления, в том числе для проведения различных мероприятий (в том числе рекламных), ведение статистики).

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, могут иметь доступ третьи лица: сотрудники оператора, надзорные и контролирующие органы РФ.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных субъект персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до момента отзыва.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ 20__ года.

(фамилия, имя, отчество, роспись)

От _____

паспорт серии _____ номер _____ выдан «__» _____ 20__ г.

(кем выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящим я, _____
(**Ф.И.О. родителя или законного представителя**)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(**Ф.И.О. ребенка, год рождения, документ удостоверяющий личность несовершеннолетнего, его реквизиты, адрес регистрации**), (далее – субъект персональных данных), на основании паспорта; свидетельства о рождении; доверенности; постановления на опекунов,
(**нужное подчеркнуть (обвести)**)

заявляю о согласии на распространение ООО «Дол Дружба» (далее - оператор) персональных данных субъекта персональных данных с целью размещения информации о субъекте персональных данных на интернет ресурсах (сайтах) по адресам:
<https://lagerdruzhba.ru/> , <https://t.me/drujbavaluevo> , https://vk.com/druzhba_children_camp в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет – нужное подчеркнуть или обвести)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет – нужное подчеркнуть или обвести)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия	да/нет	да/нет		
	Имя	да/нет	да/нет		
	Отчество	да/нет	да/нет		
	Год рождения	да/нет	да/нет		
	Месяц рождения	да/нет	да/нет		
	Дата рождения	да/нет	да/нет		
	Место рождения	да/нет	да/нет		
	Адрес	да/нет	да/нет		
Специальные категории персональных данных	Состояние здоровья	да/нет	да/нет		
		да/нет	да/нет		
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение субъекта персональных данных	да/нет	да/нет		
	Видеозапись субъекта персональных данных	да/нет	да/нет		

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://lagerdruzhba.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://t.me/drujbavaluevo	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/druzhba_children_camp	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до момента отзыва.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.

«__» _____ 20__ года.

_____/_____
(фамилия, имя, отчество, роспись)

Приложение № 6
к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ –ОФЕРТА

Генеральному директору
ООО «Дол «Дружба»
Семеновой М.В.
адрес местонахождения: 108821, г. Москва, вн.тер.г.
Муниципальный округ Филимонковский,
п. Валуево, д. 2, стр. 1, эт. 1, помещ. 96
ОГРН: 1227700103707, ИНН: 7751216454

От _____

паспорт серии _____ номер _____ выдан «__» _____ 20__ г.

(кем выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

адрес электронной почты _____

номер телефона _____

**Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в
Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное
добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-
санитарной помощи**

Настоящим я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. ребенка, год рождения, документ удостоверяющий личность несовершеннолетнего, его реквизиты, адрес регистрации)

на основании паспорта; свидетельства о рождении; доверенности; постановления на опеку, _____
(нужное подчеркнуть (обвести))

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. N 390н (далее – виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи/получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь в ООО «Центр отдыха Зеленый городок».

Сотрудником медицинской службы Общества с ограниченной ответственностью «Дол Дружба»

(Ф.И.О., должность медицинского работника)

в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" может быть передана информация о состоянии моего здоровья или состоянии лица, законным представителем которого я являюсь.

(подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина)

(подпись) (Ф.И.О. медицинского работника)

«__» _____ 20__ г.
(дата оформления)

Приложение № 7
к ДОГОВОРУ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ –ОФЕРТА

Анкета на ребенка ООО «ДОЛ «ДРУЖБА»

Уважаемые родители!

Убедительно просим Вас со всей ответственностью подойти к заполнению анкетных данных. Они нам помогут сделать отдых Вашего ребенка качественным, запоминающимся и интересным!

1. Фамилия, имя, отчество ребенка _____
2. Дата рождения ребенка « ____ » _____ 20 ____ г.
3. Контактные телефоны и Ф.И.О. родителей/законных представителей для экстренной связи _____
4. Посещает ли Ваш ребенок кружки, секции, творческие студии? Чем увлекается? Какие есть хобби?

5. Занимается спортом? Если да, то каким? Каких успехов достиг?

6. Особенности здоровья ребенка:
- Есть ли у ребенка аллергия на продукты питания и медицинские препараты? Если да, то на какие?

- Есть ли у ребенка хронические заболевания? Возможно ли обострение?

- Принимает ли ребенок на постоянной основе какие-либо лекарственные препараты, если да, то укажите какие

7. Состоит ли Ваш ребенок на учете в детской комнате полиции? Если да, указать за что

8. Был ли Ваш ребенок когда-либо до этого в лагере? В каких и сколько раз?

9. Был ли предыдущий опыт удачным _____
10. Легко ли Ваш ребенок контактирует со сверстниками?

11. Легко ли Ваш ребенок расстается с Вами? _____
12. Цель Вашей отправки ребенка в лагерь (например: социализация и новые друзья, развитие самостоятельности, активный и развивающий отдых, свой вариант)

13. Особенности характера: вспыльчивый, замкнутый, обидчивый, решительный, своенравный, ведомый, лидер и т.п..
Перечислите не менее трех _____
14. На что бы Вы хотели обратить особое внимание водителя (дополнительные сведения о ребенке, что стоит иметь ввиду)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись / _____
Ф.И.О.